



П Р А В И Т Е Л Ъ С Т В О М О С К В Ы

У П Р А В А Р А Й О Н А О Р Е Х О В О - Б О Р И С О В О Ю Ж Н О Е Г О Р О Д А М О С К В Ы

Южный административный округ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

10.07.2019

№ ОЮ - 05 - 35

О создании районной Группы мониторинга для взаимодействия с органами исполнительной власти и организации работы на территории района Орехово-Борисово Южное г. Москвы, направленной на развитие системы контроля содержания объектов городского хозяйства с помощью источников системы мониторинга

В целях организации работы, направленной на развитие системы контроля содержания объектов городского хозяйства, в рамках взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы с учетом действующего контроля системы «Мониторинга содержания объектов городского хозяйства» с помощью источников – портал «Наш город», Единый Диспетчерский Центр, Центр автоматизированной фиксации административных правонарушений, а также с учетом результатов проверок объектов городского хозяйства представителями контрольного органа:

1. Создать районную Группу мониторинга для взаимодействия с органами исполнительной власти и организации работы, направленной на развитие системы контроля содержания объектов городского хозяйства с помощью источников системы мониторинга;

2. Утвердить:

2.1. Состав Группы мониторинга (приложение 1);

2.2. Регламент работы Группы мониторинга (приложение 2);

3. Первому заместителю главы управы Лев В.И., и.о. заместителя главы управы Бурениной В.Н., заместителю главы управы Яценко В.В., директору ГБУ «Жилищник района Орехово-Борисово Южное» Сахарову А.Н.:

3.1. Назначить ответственных сотрудников за данное направление с внесением изменений в должностные регламенты.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы управы Лев В.И .

Глава управы



В.Д. Козельская

СОСТАВ

районной Группы мониторинга для взаимодействия с органами исполнительной власти и организации работы, направленной на развитие системы контроля содержания объектов городского хозяйства с помощью источников системы мониторинга

Руководитель группы:

Козельская В.Д. – глава управы района Орехово-Борисово Южное

Заместитель руководителя группы:

Сахаров А.Н. – директор ГБУ «Жилищник района Орехово-Борисово Южное»

Члены рабочей группы:

Лев В.И.	– первый заместитель главы управы
Буренина В.Н.	– и.о. заместителя главы управы
Яценко В.В.	– заместитель главы управы
Гутник С.В.	– первый заместитель директора-главный садовник ГБУ «Жилищник района Орехово-Борисово Южное»
Левкин А.А.	– заместитель директора ГБУ «Жилищник района Орехово-Борисово Южное»

Представитель Жилищной инспекции г. Москвы	– по согласованию
--	-------------------

Представитель Объединения административно- технических инспекций г. Москвы	– по согласованию
--	-------------------

Секретарь районной Группы мониторинга:	– специалист 1 категории отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства управы района Орехово-Борисово Южное
---	--

Соловьева О.О.

РЕГЛАМЕНТ

Работы районной Группы мониторинга для взаимодействия с органами исполнительной власти и организации работы, направленной на развитие системы контроля содержания объектов городского хозяйства с помощью источников системы мониторинга

Районная группа мониторинга:

Правовой основой является постановление Правительства Москвы от 09.11.1999 №1018 «Об утверждении Правил санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка в городе Москве», иные нормативные документы, регламентирующие данную деятельность.

1. Ежедневно осуществляет контроль за своевременной обработкой обращений, заявок, нарушений, поступающих по источникам системы мониторинга – портал «Наш город», Единый Диспетчерский Центр, Центр автоматизированной фиксации административных правонарушений, результатов проверок объектов городского хозяйства представителями контрольного органа.
2. В случае поступления проблемных заявок, обращений, требующих обработки с нарушением сроков, доводит информацию до секретаря Группы мониторинга.
3. Совместно с заинтересованными службами обеспечивает обработку нарушений, зафиксированных в отчете первичных данных системы мониторинга.

4. Ежедневно в течение двух часов после получения отчета первичных данных нарушений, учтенных системой мониторинга, обеспечивает его отработку, результаты направляет секретарю Группы мониторинга.